

കേരള സംസ്ഥാന ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡ്
മികച്ച ജൈവവൈവിധ്യ പരിപാലന സമിതി പുരസ്കാരം 2017
പ്രൊഫോർമ്

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 28-02-2018

1	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/ കോർപ്പറേഷന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ്	
	ബ്ലോക്ക്	
	ജില്ല	
	ഇ-മെയിൽ	
	ഫാക്സ്/ഫോൺ	
2	ബി.എം.സി. രൂപീകരിച്ച് തീയതി	
2.1	ബി.എം.സി. ചെയർപേഴ്സണിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ്	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.2	ബി.എം.സി. സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.3	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ് (കൺവീനർ)	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.4	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ് (വനിത)	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	

2.5	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ് (വനിത)	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.6	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ് (എസ്.സി./എസ്.ടി)	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.7	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ്	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
2.8	ബി.എം.സി. അംഗത്തിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്സ്	
	ഇ-മെയിൽ	
	മൊബൈൽ നം.	
3	എന്തുകൊണ്ടാണ് ബി.എം.സി. യെ പുരസ്കാരത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന തിന് നിർദ്ദേശിച്ചത്? (സ്വയംവിലയിരുത്തൽ - ഒരു പേജിൽ ചുരുക്കി എഴുതുക)	
4	2017 ൽ ബി.എം.സി. നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സംക്ഷിപ്തരൂപം (രണ്ടു പേജിൽ ചുരുക്കി എഴുതുക)	
5	2017 ൽ ബി.എം.സി. നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	

6	മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള സംഭാവനകൾ (സംക്ഷിപ്ത രൂപേണ നൽകുക)	
6.1	സസ്യ-ജന്തു-സൂക്ഷ്മാണു തലത്തിലുള്ള ജീവജാലങ്ങളുടെ സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ	
6.2	ജൈവവൈവിധ്യം അതിന്റെ സുസ്ഥിര ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ/ പദ്ധതികൾ	
6.3	ജൈവവൈവിധ്യവും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരമ്പരാഗത വിജ്ഞാനങ്ങളെ ആസ്പദമാക്കി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ/ പ്രോജക്ടുകൾ (അറിവിലേയ്ക്കുള്ള പ്രവേശനാനുമതി നൽകൽ അതിലൂടെ ലഭ്യമായ ഗുണങ്ങളുടെ തുല്യവും നീതിപൂർവ്വകവുമായ പങ്കുവയ്ക്കൽ (Access and benefit sharing))	
6.4	കാർഷിക ജൈവവൈവിധ്യ സംരക്ഷണം - ജൈവകൃഷി, വിപണനം തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ	
6.5	ആവാസവ്യവസ്ഥാ സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ (തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണം, കണ്ടൽക്കാട്, കാവ് സംരക്ഷണം തുടങ്ങിയവ)	

6.6	<p>വനവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (സാമൂഹ്യ വൽക്കരണം, ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ 'ശാന്തിസ്ഥൽ' പദ്ധതി തുടങ്ങിയവ)</p>	
6.7	<p>പരിസ്ഥിതി സൗഹൃദ മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ</p>	
6.8	<p>കാർബൺ ന്യൂട്രൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ</p>	
6.9	<p>ഔഷധ സസ്യ സംരക്ഷണം, കൃഷി, സുസ്ഥിര ഉപയോഗം, വിപണനം (കൊടുക്കൽ, വാങ്ങൽ പ്രക്രിയയിലൂടെ നടത്തുന്ന വിപണനം)</p>	
6.10	<p>പരിസ്ഥിതിയുടെ 'കാവൽസംഘം' എന്ന നിലയിൽ ബി.എം.സിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (Go No.4/13/Env/Dt-13.05.2013 ഉത്തരവ് പ്രകാരം)</p>	
6.11	<p>ആദിവാസി സമുദായങ്ങളുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള ജൈവവൈവിധ്യാധിഷ്ഠിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ/ പദ്ധതികൾ (വനവിഭവ ശേഖരണം, സംഭരണം, സംസ്കരണം, വിപണനം, മൂല്യാധിഷ്ഠിത ഉല്പന്ന നിർമ്മാണം, വിപണനം തുടങ്ങിയവ)</p>	

6.12	ബി.എം.സി. യുടെ അധികാരപരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ജൈവവൈവിധ്യ ക്ലബ്ബുകളുടെ എണ്ണം, വിശദാംശങ്ങൾ, പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ	
6.13	മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പുറമേ മറ്റെന്തെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങളോ/പദ്ധതികളോ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രത്യേകം എഴുതുക.	
7	ജനകീയ ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ (പി.ബി.ആർ.) തയ്യാറാക്കിയ വർഷം	
8	ജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്ററിനെ ആസ്പദമാക്കി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഉദാ:- പരമ്പരാഗത ഇനങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം, ജൈവവൈവിധ്യ പരിപോഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ)	
9	ജൈവവൈവിധ്യ ബോർഡിന്റെ ധന സഹായത്തോടെ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പദ്ധതികൾ / മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾ.	
10	ബി.എം.സി യും അതത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവും ചേർന്ന് സംയുക്തമായി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള ജൈവവൈവിധ്യാധിഷ്ഠിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ/ പദ്ധതികൾ	

11	ബി.എം.സി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സംക്ഷിപ്ത രൂപം (ഉപസംഹാരമായി കൊടുക്കുക).	
12	പ്രാദേശിക ജൈവവൈവിധ്യ ഫണ്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	
13	2017 ൽ ബി.എം.സി. ചേർന്നിട്ടുള്ള യോഗങ്ങളുടെ എണ്ണം (തീരുമാനങ്ങളുൾപ്പെടെ)	
14	2017 വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	
15	ബി.എം.സി 2017 -ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിലയിരുത്തൽ (100-ൽ എത്ര മാർക്ക് നൽകും?)	

കുറിപ്പ്: 2017-ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ/ പദ്ധതികൾ എന്നിവയുടെ റിപ്പോർട്ട്, പത്രവാർത്തകൾ, വീഡിയോകൾ, ഫോട്ടോകൾ തുടങ്ങിയവ അനുബന്ധമായി ഉൾക്കൊള്ളിക്കാവുന്നതാണ്.

ബി.എം.സി. സെക്രട്ടറിയുടെ പേരും ഒപ്പും

ബി.എം.സി. ചെയർപേഴ്സണിന്റെ പേരും ഒപ്പും

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ചെയർപേഴ്സണിന്റെ പേരും മേലൊപ്പും

(ഓഫീസ് സീൽ)

**KERALA STATE BIODIVERSITY BOARD
PROFORMA - I - INDIVIDUAL AWARD - 2017**

1.	Name, address, phone number and Email ID of the nominee			Affix Passport Size Photo
2.	Category of award			
3.	Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>	Age		Date of Birth
4.	Name and address of the proposer			
5.	Statement / letter from proposer	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
6.	Statement from Executive committee of parent organisation, if applicable	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
7.	Relevant information on the following to show the life time achievements			
	Paper reports	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Publications	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Photos/ images	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	CD	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
8.	Passport size Photo of the nominee	Affixed <input type="checkbox"/>	Not affixed <input type="checkbox"/>	
9.	Biography in brief	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
10.	Awards received, if any	1. 2. 3.		
11.	Projects executed and the details of financial assistance received, if applicable	1. 2. 3.		
12.	Two references			
13.	Any other information			

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature

KERALA STATE BIODIVERSITY BOARD
BIODIVERSITY AWARD - 2017
PROFORMA - II - SCHOOL/ COLLEGE/ INSTITUTION

1.	Award category	School <input type="checkbox"/>	College <input type="checkbox"/>	Organisation <input type="checkbox"/>
2.	Name and address			
3.	Category of School/ College/ Institution	Govt. <input type="checkbox"/> Aided <input type="checkbox"/> Un-aided <input type="checkbox"/> Others(specify) <input type="checkbox"/>		
4.	Name and designation of Head of Institution (with Phone number and e-mail)			
5.	Statement from Head of School/ College / Institution	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
6.	Relevant information on the following to show the overall performance			
	Paper reports	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Publications	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Photos/ images	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	CD	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
7.	Biography of school/ College / Institution	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
8.	Awards received, if any	1. 2. 3.		
9.	Projects executed and the details of financial assistance received, if applicable	1. 2. 3.		
10.	Any other relevant information			

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature of HM/ Principal

**KERALA STATE BIODIVERSITY BOARD
PROFORMA III
JOURNALIST AWARDS 2017**

1.	Award category	English <input type="checkbox"/>		Affix Passport size photo
		Malayalam <input type="checkbox"/>		
		Electronic <input type="checkbox"/>		
2.	Name, address Phone number and Email ID of the journalist			
3.	Name and address of the proposer			
4.	Name of media			
5.	Statement from proposer	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
6.	Statement from Head of the Media	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
7.	Relevant information on the following to show the life time performance			
	Paper reports	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Publications	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Photos/ images	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	CD	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
	Passport Size Photo	Affixed <input type="checkbox"/>	Not affixed <input type="checkbox"/>	
8.	Biography in brief	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>	
9.	Awards received, if any	1. 2. 3.		
10.	Projects executed and the details of financial assistance received, if applicable	1. 2. 3.		
11.	Any other information			
12.	Two references			

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature

KERALA STATE BIODIVERSITY BOARD
PROFORMA –IV – BIODIVERSITY CLUB - 2017

1.	Name of Biodiversity Club & Address	
2.	Name and address of Coordinator and student leader	
3.	Name of BMC/ Educational institution to which the club is attached	
4.	<p>Have the Biodiversity Club undertaken any commendable activities for conservation of Biodiversity/ environment under the following categories. If so give specific details limited to 5 printed pages along with Photographs/ CDs of such activities</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Afforestation b. Conservation of natural eco system like water bodies, mangroves, etc. c. Eco friendly waste management d. Agro biodiversity conservation/ eco friendly farming e. Conservation of flora and fauna f. Conservation of indigenous knowledge/ ABS (Access and Benefit Sharing) 	Attach separately limiting 5 printed pages along photographs/ CDs on such activities
5.	Details of Shantisthal maintained by the Biodiversity Club, Number of species of plants/ trees grown in the Shantisthal, details of fauna, etc.(give details)	
6.	Have you undertaken any studies of Biodiversity / Environment. If so give details	

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature of the Principal/HM/Chairman (BMC)

**KERALA STATE BIODIVERSITY AWARD
PROFORMA – V – BIODIVERSITY RESEARCHER- 2017**

1.	Name, address, phone number and Email ID of the Researcher		Affix Passport Size Photo
2.	Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>	Age	Date of Birth
3.	Name and address of the proposer		
4.	Statement / letter from proposer	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
5.	Statement from Executive committee of parent organisation, if applicable	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
6.	Have you done any commendable research work on Biodiversity, if so give details including impact of the work	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
		Attach separate sheets	
7.	Research papers published, (National/ International Journals)	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
8.	Paper reports Photos/ Images	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature of the head of the Institution

KERALA STATE BIODIVERSITY BOARD
PROFORMA - VI – GRASS ROOT LEVEL INNOVATION AWARD - 2017

1.	Name, address, phone number and Email ID of the nominee		Affix Passport Size Photo
2.	Category of award		
3.	Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>	Age	Date of Birth
4.	Name and address of the proposer		
5.	Statement / letter from proposer	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
6.	Statement from Executive committee of parent organisation, if applicable	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
7.	Relevant information on the following to show the life time achievements		
	Paper reports	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
	Publications	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
	Photos/ images	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
	CD	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
8.	Passport size Photo of the nominee	Affixed <input type="checkbox"/>	Not affixed <input type="checkbox"/>
9.	Biography in brief	Attached <input type="checkbox"/>	Not attached <input type="checkbox"/>
10.	Awards received, if any	1. 2. 3.	
11.	Projects executed and the details of financial assistance received, if applicable	1. 2. 3.	
12.	Two references		
13.	Any other information		

Note: All the above documents should be arranged in the same order as given in the proforma and tagged.

Date:

Signature